



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

OPS pro Český ráj

1



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



4.VÝZVA OPS PRO ČESKÝ RÁJ-SP SZP- FICHE 6

SEMINÁŘ

SOBOTKA, 16.10.2025

[HTTPS://CRAJ-OPS.CZ/](https://craj-ops.cz/)



Program semináře



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2

- Seznámení s Portálem farmáře*
- Fiche 6 – Neproduktivní infrastruktura v krajině
- Dotazy, diskuze

- *Samostatná prezentace

Základní údaje o výzvě



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3

Datum vyhlášení výzvy MAS	6.10.2025
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu na Portálu farmáře	6.10.2025
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu na Portálu farmáře	7.11.2025
Termín registrace na RO SZIF	30.1.2026
Datum ukončení realizace projektu	Do 24 měsíců po podpisu Dohody

- 1. Podat v termínu 6.10. – 7.11.2025 – prostřednictvím Portálu farmáře –** na MAS – odeslání na MAS je datem registrace
- 2. Administrativní kontrola na MAS** (obsahová správnost, kontrola přijatelnosti) – 15 pracovních dní (PD) – nedostatky obdrží žadatel – **5 dní** na odstranění (lze opravit 2x), informace o výsledku kontroly
- 3. Věcné hodnocení** - bodování a pořadí - **Výběrová komise MAS** do 20 PD od ukončení admin.kontroly – nutný aspoň min.počet bodů daný pro Fichi
- 4. Výběr projektů** – podle pořadí a alokace - **Programový výbor MAS** – do 20 PD od ukončení věcného hodnocení
- 5. Informace žadatelům** - zaslání podepsané elektronické žádosti a příloh (**nejpozději 26.1.2026**)
- 6. Žadatel žádost a přílohy zasílá ze svého účtu na Portálu farmáře na SZIF do 30.1.2026 – lze poslat jen jednou**
- 7. Možnost odvolání** (proti výsledku kontroly, proti hodnocení a postupům MAS – písemně na MAS do 30 kalendářních dnů – MAS rozhodne do 14 KD, další přezkum lze podat na SZIF a Přezkumnou komisi MZe)

8. Administrativní kontrola na SZIF (RO SZIF Hradec Králové)

- v případě doložení dokumentace k výběru dodavatele do 140 dní (**19.6.2026**)
- v případě přímého nákupu do 70 dní (**10.4.2026**)

pokud nedostatky – vyzve k doplnění - žadatel doplní (MAS zkontroluje) – odesílá přes PF do 21 dnů -
v uvedené lhůtě doplnění pouze jednou

případné dodatečné doplnění – do 14 dnů

- schválení/neschválení zveřejňuje SZIF na www stránkách

9. Podpis Dohody (žadatel osobně na RO SZIF nebo zaslat s ověřeným podpisem nebo přes portál farmáře, pokud žadatel disponuje elektronickým podpisem)

10. Realizace projektu (lze hned zahájit po registraci na MAS – od bodu 2.)

11. Změny- formou hlášení o změnách - formulář (doporučení – konzultovat včas na MAS, hlídat si hlavně termíny předložení Žádosti o platbu) – vždy nutný souhlas MAS

12. Účtování - správné, úplné, průkazné, srozumitelné účetní doklady, chronologické řazení

- samostatná analytická účetní evidence o projektu

13. Žádost o platbu - Formulář – vygeneruje se z účtu žadatele na Portálu farmáře + soupiska účetních dokladů

- - nejprve na MAS (min. 15 dní před termínem podání na SZIF)
- - skutečně prokázané výdaje

Základní údaje o výzvě



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

6

Celková výše dotace pro 4. Výzvu: 2 000 000,- Kč

Číslo Fiche	Název Fiche	Podporované aktivity	Alokace pro 4. výzvu
Fiche 6	Neproduktivní infrastruktura v krajině	a) Neproduktivní infrastruktura v krajině d) Stezky v lese i mimo les e) Drobné památky v krajině	2 000 000,- Kč

Řídit se pravidly - Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP pro období 2023 – 2027 (zpřesnění ze dne 8. 4. 2025)

Platí pro Intervenci 52.77 – LEADER

<https://www.szif.cz/cs/szp23-leader>

Sekce Ke stažení

- části:

A – Obecné podmínky

B – Specifické podmínky společné pro všechny fiche

C – Specifické podmínky pro jednotlivé fiche - **Fiche 6 – str. 53 - 55**

Seznam příloh



Základní podmínky

Pojmy

8

Investice - výdaje na výstavbu nebo zhodnocení nemovitého majetku, nákup nových strojů a vybavení, nejedná se jen o investiční výdaje, které splňují klasifikaci hmotného a nehmotného majetku dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a jeho prováděcích vyhlášek, ale i drobný dlouhodobý hmotný majetek

Výši ocenění dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku si subjekty stanovují samy, pokud si nestanoví, platí 80 000 Kč, u obcí a příspěvkových organizací platí pro dlouhodobý nehmotný majetek hranice 60 000 Kč, pro dlouhodobý hmotný majetek hranice 40 000 Kč

– u žadatele, který není účetní jednotkou výdaj, který splňuje definici hmotného majetku dle § 26 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, nehmotný majetek u něj akceptován jako investiční výdaj při jakékoliv vstupní ceně, hmotný majetek je nad 80 000 Kč

Výklad SZIF: Je uvedeno, že se jedná buď o investice nebo o DDHM (dlouhodobý drobný hmotný majetek).

Účetní jednotka - investice, tak jak je definují Pravidla, prokazuje buď zaúčtováním na účet investic 042 nebo zaúčtováním jako DDHM na účtech účtové skupiny 02/03. Také lze účtování DDHM v účtové třídě 5, za předpokladu, že vždy bude k výdaji existovat karta majetku, výdaj musí být vždy evidován v podrozvahové evidenci a tento postup musí být ošetřen vnitropodnikovou směrnicí.

Jednotka, která vede daňovou evidenci (DE) - i výdaje pod hranici 80 000 Kč mohou splnit definici investice dle Pravidel, ač dle vyhlášky se jedná o neinvestiční výdaje. Jakýkoliv výdaj, který je pod hranicí 80 000 Kč (dle vyhlášky jasně neinvestiční), pokud k němu existuje karta majetku, je možno ho považovat za výdaj způsobilý k proplacení/investiční dle Pravidel. U těchto výdajů se dále nezkoumá zda snižují nebo nesnižují základ daně. Jednotka neúčtuje na žádné účty, v DE účty neexistují.

VŽDY NUTNÁ KONZULTACE S VAŠÍM ÚČETNÍM!



Základní podmínky

Pojmy

9

Lhůta vázanosti – 5 let od převedení dotace na účet, je to doba trvání závazku

Počítání lhůt – počítání lhůty na provedení určitého úkonu. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy SZIF žadateli/příjemci dotace. V případě, že konec lhůty připadne na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den

Portál farmáře – portál (dostupný přes internetové stránky www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz), který je základním nástrojem komunikace žadatele/příjemce dotace se SZIF, přes systém stažení žádosti, odeslání na SZIF, změnová hlášení, Žádosti o platbu, komunikační nástroj; doručování dokumentů od SZIF nejprve do datové schránky, teprve pak do PF, když se žadatel nepřihlásí do DS 10 dnů, tak je dokument automaticky doručen

Projekt = konkrétní, ucelený soubor aktivit, které vedou k dosažení měřitelného cíle (v rámci fiche), **tvoří samostatný funkční celek** (plně provozuschopný, účinný a účelný celek i bez realizace dalších projektů)

Zemědělský produkt - produkt uvedený v příloze I Smlouvy o fungování EU (Příloha č.5 Pravidel), s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury

Zemědělské nařízení o blokových výjimkách – ABER – Nařízení Komise (EU) 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem

A, B, C, D, K – kategorie sankce: A – o 1 %, B – o 10 %, C – ukončení administrace nebo o 100 %, D – nápravné opatření od SZIF, K – korekce - snížení částky dotace při administraci Žádosti o platbu nebo při administraci kontrol po proplacení projektu



Základní podmínky

10

Žadatel zabezpečuje financování z vlastních zdrojů, dotace **ex -post** .

Před podpisem Dohody není na dotaci právní nárok.

Nelze souběh dotací - projekt ale může obdržet různé formy podpory ze SP SZP a z jiných fondů uvedených v čl. 1 odst. 1 nařízení (EU) 2021/1060 nebo z jiných nástrojů EU nebo z PGRLEF, a to pouze tehdy, pokud celková úhrnná výše podpory poskytnutá v rámci jednotlivých forem podpory nepřekročí nejvyšší intenzitu podpory nebo výši podpory použitelnou pro daný typ intervence podle hlavy III nařízení (EU) 2021/2115.

Žadatel uchovává doklady **10 let** od proplacení dotace.

Žadatel nesmí být v likvidaci, není vydáno rozhodnutí o úpadku, musí mít vypořádány závazky vůči Finančnímu úřadu.

Předmět projektu – provozován výhradně žadatelem a ve vlastnictví žadatele po celou lhůtu vázanosti projektu (není-li u konkrétní Fiche uvedeno jinak), nesmí být zatížen právy třetích osob

Pokud projekt podléhá řízení stavebního úřadu, musí být odpovídající správní akt stavebního úřadu platný a pravomocný ke dni podání žádosti na RO SZIF

Žadatel musí být zapsán v Evidenci údajů o skutečných majitelích – netýká se FO a dále právnických osob, u kterých platí, že nemají skutečného majitele dle § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (obec a její p.o., školská právnická osoba, o.p.s. založená ČR, krajem nebo obcí) – **POZOR** církev a honební společenstvo nově povinnost být zapsán mají



Základní podmínky

11

Žadatel je povinen řídit se postupy ohledně střetu zájmů -

<https://eagri.cz/public/portal/mze/dotace/szp-pro-obdobi-2021-2027/prirucky-a-metodiky/metodika-ke-stretu-zajmu>

Za jednoho žadatele lze odeslat pouze jednu žádost v jedné fichi.

Žadatelem požadované bodové hodnocení v Žádosti o dotaci nemůže být žadatelem/příjemcem dotace po registraci na MAS jakkoli měněno.

Po výběru projektu na MAS NELZE navyšovat dotaci.

Dotace na způsobilé výdaje, ceny odpovídají cenám v místě a čase obvyklým, kladné zhodnocení aspektů:

- hospodárnost (dodržení limitů, co nejnížší náklady)
- efektivnost (rozsah, kvalita a přínos s co nejmenšími náklady)
- účelnost (dosažení cíle)

Realizace výdajů – bezhotovostní platbou, v hotovosti max. 100 tisíc/projekt.

Základní podmínky



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

12

Stavební výdaje – max. sazby dle katalogu ÚRS CZ a.s., RTS a.s., Callida, s.r.o.

Způsobilé jsou Obecné náklady spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji:

- dokumentace ke stavebnímu řízení (ohlášení stavby či jiné jednání se stavebním úřadem), odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, položkové rozpočty, dokumentace skutečného provedení stavby po dokončení stavby, technický dozor stavebníka, autorský dozor projektanta,
- maximálně 7 % způsobilých stavebních výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Výdaje vznikly nejdříve ke dni podání na MAS (datum objednávky, smlouvy), uhrazeny nejpozději k datu podání ŽoP, doloženy doklady – do 100 000 Kč bez DPH účetní / daňový doklad, nad 100 000 Kč bez DPH navíc objednávka, nad 500 000 Kč bez DPH smlouva

Financovat lze jen investiční výdaje (definice viz výše) a drobný dlouhodobý hmotný majetek

NELZE:

Použitý majetek, nákup zvířat, jednoletých rostlin, DPH u plátců, prosté nahrazení investice, technologie k výrobě el.energie, investice do zalesňování, bioplynové stanice, závlahové systémy, studny a vrty, inženýrské sítě, nákup vozidel zejména pro osobní dopravu (kategorie M), provozní náklady vč. spotřebního materiálu, **nákup nemovitostí**



Základní podmínky

13

Příslušná MAS posoudí Žádost o dotaci z hlediska přidané hodnoty projektu pro území MAS, kterou popíše v Žádosti o dotaci - pokud MAS vyhodnotí, že Žádost o dotaci, kterou by bylo možné financovat z jiné intervence SP SZP, nemá přidanou hodnotu, MAS ukončí její administraci

Místem realizace projektu se rozumí místo, kde jsou umístěny všechny předměty projektu. V případě, že je umístěn na více místech, žadatel uvede všechna místa realizace projektu.

Realizace musí být na území MAS.

V případě, že se žadatel zavázal vytvořit pracovní místo (Žádostí o dotaci naplňuje indikátor R.37 Růst a tvorba pracovních míst ve venkovských oblastech: Nová pracovní místa podpořená v rámci projektů SZP), musí postupovat podle metodiky tvorby nových pracovních míst, která je uvedena v příloze č. 11 Pravidel pro konečné žadatele. Příjemce dotace musí vytvořit nové pracovní místo nejpozději do 6 měsíců od data převedení dotace na jeho účet. Závazek počtu nově vytvořených pracovních míst zanikne uplynutím doby 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace.

Základní podmínky



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

14

Nelze ze SP SZP podpořit projekty, které by mohly být podpořeny z OP TAK (platí jen pro některé typy projektů, a to ty zaměřené na nezemědělské podnikání a zpracování produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, a jejich uvádění na trh) - posuzuje MAS, která v rámci animace identifikuje, do kterého programu projekt směřovat a v případně způsobilosti projektu pro financování z OP TAK projekt nevybere k podpoře ze SP SZP.

Pozor, pokud část objektu (podpořeného) slouží k jiným účelům – viz Příloha 10 Pravidel (str. 106-107) - propočet dle podlahové plochy

Po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF jsou **preferenční kritéria závazná po dobu udržitelnosti projektu** (pokud není uvedeno jinak) a jakékoliv nesplnění podmínek preferenčních kritérií, nebo předložení nepravdivých či neúplných údajů pro hodnocení preferenčních kritérií se posuzuje jako nedodržení podmínek dotace.

Základní podmínky



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

15

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50 % podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem. V případě zemědělského podnikání lze akceptovat i nájem nebo pacht.

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých/na kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.

V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit nájemní/pachtovní smlouvu či smlouvu o výpůjčce písemným souhlasem vlastníků dotčených nemovitostí s realizací projektu.

V případě stavebních výdajů, které souvisí s realizací veřejně volně přístupných objektů (např. informačních cedulí, drobných kulturních památek apod.) lze akceptovat i jen písemný souhlas vlastníků.

V případě, že je předmět projektu realizován příspěvkovou organizací, tak lze za vlastnictví považovat i majetek svěřený do správy příspěvkové organizace, což se prokazuje zřizovací listinou.

Režimy podpory



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

16

Jeden projekt nesmí kombinovat více režimů podpory.

Režim nezakládající veřejnou podporu:

Když je činnost žadatele/ příjemce čistě lokálního charakteru

Příklady:

- Budování obecné infrastruktury - zastávky veřejné dopravy, dětská hřiště, hřbitovy, veřejně přístupné drobné památky místního významu, prostory pro separaci odpadu na veřejném prostranství, zeleň.
- Projekty v oblastech základního vzdělávacího či sociálního systému, pokud neovlivňují ekonomické činnosti jiných subjektů. Např. školská zařízení sloužící jen mateřské/základní škole.
- Infrastruktura v oblasti kultury - pokud součástí není provozování „ekonomických aktivit“, bez dotace by nebylo možné uvedený projekt realizovat a je zaměřena pouze na místní obyvatele, kteří v současné době mají omezenou nebo nemají žádnou možnost využívat podporované aktivity
- Veřejné knihovny

Režimy podpory



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

17

Režim de minimis:

celková výše podpory de minimis poskytnutá jednomu subjektu nesmí v žádném tříletém období přesáhnout částku 300 000 EUR

Pozor na propojenost podniků (vlastnictví hlasovacích práv, jmenování a odvolávání členů v rozhodovacím orgánu, uplatnění vlivu v jiném subjektu) – považuje se za jeden podnik

Doporučuje se využít tento režim v případě, že se vyskytuje pochybnost, zda projekt zakládá či nezakládá veřejnou podporu

Dle nařízení Komise (EU) 2023/2831 nelze tento režim využít na následující činnosti:

- činnosti v oblasti prvovýroby zemědělských produktů;
- činnosti v oblasti zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh, a to v těchto případech:
 - je-li výše podpory stanovena na základě ceny nebo množství produktů zakoupených od prvovýrobců nebo uvedených na trh danými podniky,
 - je-li poskytnutí podpory závislé na podmínce, že bude zčásti nebo zcela předána prvovýrobcům;
- na činnosti spojené s vývozem do třetích zemí nebo členských států, tj. podpory přímo spojené s vyváženým množstvím, se zavedením a provozem distribuční sítě nebo s jinými běžnými výdaji v souvislosti s vývozní činností;
- podpory podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.

Zemědělské nařízení o blokových výjimkách – ABER:

Podpora podle čl. 61 ABER nesmí přesáhnout výši 200 000 EUR na projekt.

Podpora podle čl. 60 ABER nesmí celkově pro jeden podnik překročit 2 miliony EUR.

V případě, že podpora je poskytována dle čl. 60 a 61 ABER, žadatelem/příjemcem dotace musí být MSP.

VÝJIMKA: v oblastech: a) výzkum, vývoj, a inovace, b) životní prostředí, c) zaměstnanost a odborná příprava, d) kultura a zachování kulturního dědictví, e) lesnictví, f) propagace potravinářských výrobků neuvedených v příloze I Smlouvy, g) sport může být také žadatelem/příjemcem dotace také obec, svazek obcí či jejich příspěvkové organizace

U čl. 60 ABER nesmí být podnik v obtížích, nesmí být vůči němu vystaven dosud nesplacený inkasní příkaz.

Žadatel se řídí:

Příručka pro zadávání zakázek na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023 – 2027 (verze 2 z dubna 2025)

– v sekci Ke stažení, část Veřejné zakázky

<https://www.szif.cz/cs/szp23-info>

Rozdělit podle předmětu zakázky na dodávky, služby a stavební práce

Předmět zakázky nelze rozdělit tak aby došlo ke snížení hodnoty pod finanční limity stanovené v Pravidlech a k zadání zakázky v mírnějším režimu, než jaký odpovídá celkové předpokládané hodnotě - v rámci projektu lze více VŘ, které ale odpovídají režimu podle celkové předpokládané hodnoty



Zadávací řízení

20

- ❖ **Přímý nákup:** - lze zadat rovnou bez výběru z více dodavatelů
- ❖ - Zakázky do 750 tisíc Kč bez DPH u veřejných zadavatelů dle § 4 odst.1 ZZVZ,
- ❖ - Zakázky do 750 tisíc Kč bez DPH u subjektů s dotací přes 50 % (Fiche 5 a 6),
- ❖ - Zakázky do 6 mil.Kč bez DPH na dodávky a služby, do 18 mil.Kč bez DPH na stavební práce u zadavatelů s dotací do 50 % (Fiche 4), kteří nejsou veř.zadavateli
- ❖ Dokládá se:
 - ❖ - Aktualizovaný formulář žádosti o platbu,
 - ❖ - Účetní /daňový doklad, objednávka/ smlouva,
 - ❖ - Doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv – pokud dle zák.č. 340/2015 Sb. nutné (obce a jejich p.o., DSO apod.)
 - ❖ - Podklady pro realizaci zakázky přímým nákupem – na výzvu SZIF - podklady, že cena, za kterou byl přímý nákup realizován, odpovídala cenám v místě a čase obvyklým - porovnání srovnatelných produktů/služeb (aspoň 1 další nabídka) - z veřejných nabídek internetu (screeny webových stránek by měly obsahovat i datum pořízení screenu), ceníkové podklady, e-mailové nabídky, atp.



Zadávací řízení

21

- ❖ **Zakázka malého rozsahu** - tzv. **cenový marketing/průzkum trhu pomocí elektronického tržiště**
- ❖ – **Zakázky do 3 mil.Kč bez DPH na dodávky a služby, do 9 mil.Kč bez DPH na stavební práce u veřejných zadavatelů dle § 4 odst.1 ZZVZ a u subjektů s dotací přes 50 % (Fiche 5 a 6)**
- ❖ Dokládá se:
 - ❖ - Aktualizovaný formulář žádosti o dotaci,
 - ❖ - Podklady pro realizaci zakázky cenovým marketingem (poptávkové podklady, písemné nebo e-mailové nabídky dodavatele, nebo vytištěný údaj z internetové nabídky firmy – musí se prokázat časový údaj),
 - ❖ - Smlouva s vybraným dodavatelem
 - ❖ - Doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv – pokud dle zák.č. 340/2015 Sb. nutné (obce a jejich p.o., DSO apod.)
 - ❖ - Doklad o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů
 - ❖ - Čestné prohlášení vítězného dodavatele, že dodavatel ani kterýkoli z jeho poddodavatelů nespádají mezi subjekty, které jsou v rozporu s mezinárodními sankcemi podle Zákona č. 69/2006 Sb.
 - ❖ - **předává se na RO SZIF do 70 dnů od data předání na SZIF (10.4.2026), předtím na MAS (do 27.3.2026)**
- ❖ **POZOR – posuzuje se hodnota toho, co dohromady tvoří funkční celek!**

- ❖ Zakázka vyšší hodnoty
- ❖ – **Zakázky nad 3 mil.Kč bez DPH na dodávky a služby, nad 9 mil.Kč bez DPH na stavební práce**
 - – kdo je zadavatelem podle zákona, postupuje podle zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb.
 - - kdo není zadavatelem podle zákona, postupuje podle **Příručky**
- ❖ - **předává se na RO SZIF do 70 dnů od data předání na SZIF (10.4.2026), předtím na MAS (do 27.3.2026)**

V případě, že při podání na RO SZIF je v Žádosti o dotaci uveden přímý nákup (v případě zakázek, kdy je Příručkou pro zadávání zakázek stanoveno dokládání dokumentace k výběru dodavatele jako součást Žádosti o platbu), nelze dokládat dokumentaci k výběru dodavatele k žádosti o dotaci; následná změna režimu zakázky je možná jen ve výjimečných případech po posouzení SZIF



Zadávací řízení

23

- ❖ V případě, že žadatel/příjemce dotace pořizuje zakázku prostřednictvím přímého nákupu nebo cenového marketingu:
 - nesmí vyzvat osobu (FO, PO), která má vztah k žadateli, jako k zadavateli zakázky, tj. osobu blízkou nebo osobu, která je personálně (např. dle výpisu z registrů) nebo majetkově propojena s žadatelem/příjemcem dotace – platí i pro členy statutárních orgánů účastníka VZ i zadavatele (tedy i členy orgánů obce, jako starosta a zastupitel nebo jejich osoby blízké)
 - dodavatel zahrnutý do CM nesmí být poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž CM; dodavatel nezahrnutý do CM může být poddodavatelem více dodavatelů
 - dodavatel zahrnutý do CM nesmí být personálně ani majetkově propojen s jiným dodavatelem v tomtéž CM
- ❖ Žadatel nesmí zadat zakázku účastníkovi, pokud je to v rozporu se sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí – vybraný dodavatel nesmí být osobou, na kterou se vztahují sankční režimy EU a české právní předpisy (zejména zákon č. 69/2006 Sb. o provádění mezinárodních sankcí) – vztahuje se i na všechny poddodavatele daného dodavatele



Povinné přílohy k žádosti na RO SZIF

24

1. Podle Pravidel

- Fotodokumentace výchozího stavu
- Stavební povolení/jiné opatření Stavebního úřadu – platné a pravomocné
- Stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace (všechny 3 jen u stavebních výdajů)
- U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na ŽP – sdělení, že záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko
- Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí - pouze v případě, kdy předmětem dotace bude výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže, lesní a polní cesty, stezky, prvky územního systému ekologické stability, protierozní opatření a neproduktivní infrastruktura v krajině
- Identifikace příjemců dotací

2. Stanovené MAS – povinné: žádné



Fiche 6 – Neproduktivní infrastruktura v krajině

25

C – Specifické podmínky Pravidla str. 53 – 55

Aktivity: a) Neproduktivní infrastruktura v krajině

d) Stezky v lese i mimo les

e) Drobné památky v krajině

Definice žadatele / příjemce dotace: **Obce, svazky obcí, jejich příspěvkové organizace, nestátní neziskové organizace, zemědělský podnikatel a držitel lesa**

Režim podpory: **1) Režim nezakládající veřejnou podporu**

2) Režim ABER – projekty musí být v souladu s čl. 60 a 61 ABER

3) Režim de minimis

Výše způsobilých výdajů: 100 000 – 750 000 Kč

Dotace: 80 %



Fiche 6 – Neproduktivní infrastruktura v krajině

26

C – Specifické podmínky Pravidla str. 53 – 55

Způsobilé výdaje:

a) Neproduktivní infrastruktura v krajině

– investice do opatření v krajině k posílení rekreační funkce, usměrňování návštěvnosti území či zajištění bezpečnosti návštěvníků - např. zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků, zařízení k odkládání odpadků apod.

d) Stezky v lese i mimo les

– značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 metrů) a souvisejících prvků
– např. výstavba/rekonstrukce a rozšíření pěších (včetně ferrat), lyžařských stezek, hippostezek i jiných tematických či naučných stezek, součástí jsou i směrové a informační tabule či interaktivní prvky. Dále lze zřizovat odpočinková stanoviště, přístřešky, úvaziště pro koně či herní a fitness prvky apod.



Fiche 6 – Neproduktivní infrastruktura v krajině

27

C – Specifické podmínky Pravidla str. 53 – 55

Způsobilé výdaje:

e) Drobné památky v krajině

– rekonstrukce a opravy včetně restaurování drobných památek místního významu

Drobnými památkami místního významu jsou např. smírčí kříže, křížky, pomníky padlým, historické pamětní desky, význačné náhrobky či hrobky, morové sloupy, boží muka, milníky, výklenkové kaple, kapličky, zvoničky, kašny, sochy a sousoší, plastiky, popř. i skalní reliéfy či pamětní nápisy a jiné veřejné přístupné drobné památky.

Kromě drobných památek lze akceptovat i kaple, kapličky, které jsou samostatně stojící v krajině. Kaple nesmí být kulturní památkou, resp. nejsou uvedené v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky.



Fiche 6 – Neproduktivní infrastruktura v krajině

28

C – Specifické podmínky Pravidla str. 53 – 55

Další podmínky:

- 1) Projekt lze realizovat pouze mimo zastavěné území obce
- 2) V případě volby režimu nezakládající veřejnou podporu, musí být předmět dotace budován ve veřejném zájmu, musí být přístupný veřejnosti k rekreačním účelům a v rámci lhůty vázanosti projektu na účel nesmí být jeho užívání zpoplatněno
- 3) Žadatelem v případě lesní cesty může být pouze obec nebo svazek obcí
- 4) Lesní a polní cesty a prvky územního systému ekologické stability jsou v souladu s územně plánovací dokumentací, nebo rozhodnutím o pozemkových úpravách
- 5) Dotaci nelze poskytnout na výstavbu a rekonstrukci cyklostezky (lze povolit značení cyklotrasy/cyklostezky, případně přírodní jednosměrné trasy pro kola) a na kaple uvedené v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky
- 6) V případě realizace značení cest/stezek je nutné doložit alespoň souhlas vlastníků s realizací projektu
- 7) Projekty týkající se objektů, na který se vztahuje památková ochrana podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, musí být v souladu se stanoviskem příslušného orgánu památkové péče



Fiche 6 – Neproduktivní infrastruktura v krajině

29

C – Specifické podmínky Pravidla str. 53 – 55

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na RO SZIF:

- 1) V případě, že není předkládaná stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se stavebním zákonem, projektová dokumentace vypracovaná autorizovanou osobou v souladu s příslušnými prováděcími předpisy, ze které je zřejmé splnění parametrů polní cesty dle ČSN
- 2) V případě budování prvků ÚSES – souhlasné stanovisko orgánu ochrany přírody s realizací projektu
- 3) V případě realizace projektu na území ZCHÚ nebo v lokalitě soustavy Natura 2000 vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody, že projekt není v rozporu s plánem/zásadami péče, souhrnem doporučeného opatření a plněním cílů ochrany k zachování předmětu ochrany
- 4) Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že není vyžadováno stavební řízení a jedná se o objekt, na který se vztahuje památková ochrana



Definice mikropodniků, malých a středních podniků

30

Mikropodnik – zaměstnává méně než 10 osob a roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 miliony EUR

Malý podnik – zaměstnává méně než 50 osob a roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR

Střední podnik – zaměstnává méně než 250 osob a roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 milionů EUR

Do limitů se počítají i partnerské a propojené podniky!

Partnerský podnik - podnik (mateřský podnik) sám nebo společně s jedním či více propojenými podniky drží 25 % nebo více procent základního kapitálu nebo hlasovacích práv jiného podniku (dceřiný podnik).

Propojené podniky – podniky mezi nimiž existuje některý z následujících vztahů:

- a) podnik vlastní většinu hlasovacích práv akcionáře nebo společníka v jiném podniku;
- b) podnik má právo jmenovat nebo odvolávat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného podniku;
- c) podnik má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném podniku podle smlouvy uzavřené s daným podnikem nebo na základě ustanovení v zakladatelské listině, společenské smlouvě nebo ve stanovách tohoto podniku;
- d) podnik, který je akcionářem nebo společníkem jiného podniku, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného podniku, většinu hlasovacích práv akcionáře nebo společníka v daném podniku.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

DĚKUJEME ZA POZORNOST

Ing. Veronika Horáková

horakova@craj-ops.cz

Tel.: +420 739 017 494

Marcela Machová

machova@craj-ops.cz

Tel.: +420 602 600 804

RNDr. Robert Rölc, Ph.D.

rolc@craj-ops.cz

Tel.: +420 606 603 194



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

STRATEGICKÝ PLÁN SZP

